คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่ ๖๔๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ระยะ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) ได้ดำเนินการโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ระยะ ๒ และได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดำเนินการจ้างประชาชนที่ว่างงานอันเนื่องมาจากสถานการณ์ COVID – 19 ซึ่งอยู่ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดสุพรรณบุรี จำนวน ๑๘๐ อัตรา จึงแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการจ้างงานประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID – 19) ระยะ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ อธิการบดี (ผศ.ไพศาล บุรินทร์วัฒนา)	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองอธิการบดี (รศ. ดร.กิตติ บุญเลิศนิรันดร์)	รองประธานกรรมการ
๑.๓ รองอธิการบดี (อาจารย์พงศ์วิทย์ วุฒิวิริยะ)	กรรมการ
๑.๔ รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)	กรรมการ
๑.๕ รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎี สุขฉายี)	กรรมการ
๑.๖ รองอธิการบดี (อาจารย์ชลอ หนูอินทร์)	กรรมการ
๑.๗ รองอธิการบดี (ผศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนลาภ)	กรรมการ
๑.๘ รองอธิการบดี (ผศ.สุวิทย์ วงษ์ยืน)	กรรมการ
๑.๙ รองอธิการบดี (อาจารย์จิระวัฒน์ ใจอ่อนน้อม)	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ.พัชระ กัญจนกาญจน์)	กรรมการ
๑.๑๑ ผู้ช่วยอธิการบดี (ดร.ศศิกานต์ สุวรรณประทีป)	กรรมการ
๑.๑๒ ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. ดร.อำนาจ จำรัสจรุงผล)	กรรมการ
๑.๑๓ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์อนนท์ บูชาพันธ์)	กรรมการ
๑.๑๔ ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์เรืองสิน ปลื้มปั่น)	กรรมการ
๑.๑๕ คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑.๑๖ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ

๑.๑๗ คณบดีคณะบริหารธุรกิจ...

๑.๑๗ คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการ
๑.๑๘ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรรมการ
๑.๑๙ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ กรรมการ
๑.๒๐ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ กรรมการ
๑.๒๑ ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
๑.๒๒ ผู้อำนวยการกองกลาง กรรมการ
๑.๒๓ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กรรมการ
๑.๒๔ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน กรรมการ
๑.๒๕ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี กรรมการ
๑.๒๖ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี กรรมการ
๑.๒๗ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการ
๑.๒๘ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กรรมการและเลขานุการ
๑.๒๙ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

มีหน้าที่ สนับสนุน ส่งเสริม แนะนำ และให้คำปรึกษาในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และติดตามผลการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาระบบ Smart Farming และงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลเกษตรปลอดภัยจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๒.๑ ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี ประธานกรรมการ
๒.๒ ผศ.รัศเมศวร์ ตันวีนุกูล กรรมการ
๒.๓ นายบุญฤทธิ์ นกครุฑ กรรมการ
๒.๔ ดร.ดวงทิพย์ ฤคณีย์ กรรมการ
๒.๕ นายวิเชียร ดวงสีเสน กรรมการ
๒.๖ นางสาวรชยา ธารากุลทิพย์ กรรมการ
๒.๗ นายนรากร ฉัตรชัยรัตน์ กรรมการ
๒.๘ นายเอกวิศว์ สงเคราะห์ กรรมการและเลขานุการ
๒.๙ นางสาวไพลิน ฉิมฉวี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๑๐ นางสาวมลฤดี ทับพรม กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับชุมชน กลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร...

๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และสัมภาษณ์ผู้สมัคร

๔. ติดตาม ประเมินและตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง

๕. จัดทำรายงานสรุปประเมินผลสำเร็จการดำเนินโครงการหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาระบบฐานข้อมูลการท่องเที่ยวในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓.๑	ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวศศินันท์ ศาสตร์สาระ	กรรมการ
๓.๓	ดร.พงศกร เอี่ยมสอาด	กรรมการ
๓.๔	นายกอบชัย เมฆดี	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕	นางสาวอภิชยา นิเวศน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับชุมชน กลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และสัมภาษณ์ผู้สมัคร

๔. ติดตาม ประเมินและตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง

๕. จัดทำรายงานสรุปประเมินผลสำเร็จการดำเนินโครงการหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๔.๑	นางสาวอโณทัย ทิพเนตร	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายนพปฎล ขิงทอง	กรรมการ
๔.๓	นางสาวจารุณี ทองอร่าม	กรรมการ
๔.๔	นายคณัสนันท์ สงวนสัตย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับชุมชน กลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และสัมภาษณ์ผู้สมัคร

๔. ติดตาม ประเมินและตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง

๕. จัดทำรายงานสรุปประเมินผลสำเร็จการดำเนินโครงการหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการดำเนินงาน...

๕. คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาเศรษฐกิจฐานรากจากอัตลักษณ์ท้องถิ่น จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๕.๑	นางสุภัทรา วิลามาศ	ประธานกรรมการ
๕.๒	ผศ.พาขวัญ ทองรักษ์	กรรมการ
๕.๓	ผศ. ดร.วิจิตรา เหลียวตระกูล	กรรมการ
๕.๔	ดร.วชิรญา เหลียวตระกูล	กรรมการ
๕.๕	ดร.ยุพิน พูนดี	กรรมการ
๕.๖	นางสาววรรภา วงศ์แสงธรรม	กรรมการ
๕.๗	นางสาวจันทร์เพ็ญ บุตรใส	กรรมการ
๕.๘	นายวิเชียร ดวงสีเสน	กรรมการ
๕.๙	นายพงฐฉัตร เนียมทรง	กรรมการ
๕.๑๐	นายประภาส กลับนวล	กรรมการ
๕.๑๑	นายอาคม หะยีอูมา	กรรมการ
๕.๑๒	นางสาวดารานัย รบเมือง	กรรมการ
๕.๑๓	นายวุฒิศาสตร์ คำคม	กรรมการ
๕.๑๔	นางสาวชุติณัสพร กลั่นน้ำทิพย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับชุมชน กลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี
๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และสัมภาษณ์ผู้สมัคร
๔. ติดตาม ประเมินและตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง
๕. จัดทำรายงานสรุปประเมินผลสำเร็จการดำเนินโครงการหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น
๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการดำเนินงานเฝ้าระวังโรคติดต่อในชุมชนจังหวัดนนทบุรี

๖.๑	ดร.สุวุฒิ ตุ้มทอง	ประธานกรรมการ
๖.๒	ดร.เอกชัย เนาวนิช	กรรมการ
๖.๓	ดร.ภิญญาพัชร์ ทาสาธนัตย์ตระกูล	กรรมการ
๖.๔	ดร.สุธิษา เละเซ็น	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕	นางสาวอัมไพวรรณ มารุตะพันธ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับชุมชน กลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี
๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และสัมภาษณ์ผู้สมัคร

๔. ติดตาม...

๔. ติดตาม ประเมินและตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง

๕. จัดทำรายงานสรุปประเมินผลสำเร็จการดำเนินโครงการหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการดำเนินงานส่งเสริมและพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี

๗.๑	ดร.สุธิษา เละเซ็น	ประธานกรรมการ
๗.๒	ผศ. ดร.พนิดา หล่อวงศ์ตระกูล	กรรมการ
๗.๓	นายศิวัตม์ พลอินทร์	กรรมการและเลขานุการ
๗.๔	นายพรยุทธ สายัณต์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับชุมชน กลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และสัมภาษณ์ผู้สมัคร

๔. ติดตาม ประเมินและตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง

๕. จัดทำรายงานสรุปประเมินผลสำเร็จการดำเนินโครงการหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาระบบ Smart Farming และ การแปรรูปเกษตรในชุมชนจังหวัดสุพรรณบุรี

๘.๑	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี	ประธานกรรมการ
๘.๒	ดร.วัชรี เพ็ชรวงษ์	กรรมการ
๘.๓	ผศ.เบ็ญจมาส นาควงษ์	กรรมการ
๘.๔	นายเอกชัย รัตนบรรลือ	กรรมการและเลขานุการ
๘.๕	นางสาวเสาวลักษณ์ ชาวบ้านกร่าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับชุมชน กลุ่มเป้าหมายหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการให้บริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี

๓. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัคร และสัมภาษณ์ผู้สมัคร

๔. ติดตาม ประเมินและตรวจรับงานตามสัญญาจ้าง

๕. จัดทำรายงานสรุปประเมินผลสำเร็จการดำเนินโครงการหลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น

๖. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน...

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๙.๑ ผู้อำนวยการกองคลัง	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาววิมลพรรณ เกษรอิน	กรรมการ
๙.๓ นางสาววรารัตน์ ไทยประยูร	กรรมการ
๙.๔ นางสาวรัตติกาล เส้นขาว	กรรมการ
๙.๕ นางสาวพัชรินทร์ ศิริทรัพย์	กรรมการ
๙.๖ นางสาวภนิดา อัตตะสาระ	กรรมการ
๙.๗ นางสาวรุ่งเรือง ธารีสรรค์	กรรมการ
๙.๘ นางสาวกชพรรณ บัวคำ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ตรวจสอบการโอนเงินและออกใบเสร็จรับเงิน

๒. ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือนและตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินเดือน

๓. ตรวจสอบและให้คำปรึกษาในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๔. รายงานการเงินในการดำเนินโครงการ

๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

๑๐.๑ รองอธิการบดี (ดร.อนุรักษ์ เมฆพะโยม)	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ ผู้อำนวยการกองกลาง	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายหัตถ์เทพ มัตติตานนท์	กรรมการ
๑๐.๔ นายอภิเษก บานแย้ม	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวบุษกร สอดศรี	กรรมการ
๑๐.๖ นายพิพัฒน์ ตรีไพบูลย์	กรรมการ
๑๐.๗ นายสุบิน เอกจิตต์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำประชาสัมพันธ์ในสื่อชนิดต่างๆ และเผยแพร่ไปยังหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน

๒. บันทึกภาพกิจกรรมในการจัดโครงการ

๓. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสารสนเทศ...

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายสารสนเทศและโสตทัศนูปกรณ์

๑๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายนัฐพล พรหมมี	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวจุรีพร อ่อนจันทร์	กรรมการ
๑๑.๔ นายอภิสิทธิ์ ต้นพงษ์	กรรมการ
๑๑.๕ นายชรัช แสวงเจริญ	กรรมการ
๑๑.๖ นายสมัย ดวงทิพย์จันทร์	กรรมการ
๑๑.๗ นายฐิตินันท์ ภู่พันธ์	กรรมการ
๑๑.๘ นายวรพันธ์ ยวงจันทร์	กรรมการ
๑๑.๙ นายพงษ์พันธุ์ เฟื่องฟุ้ง	กรรมการ
๑๑.๑๐ นางสาวเบ็ญจวรรณ์ วรรธนะบูรณ์	กรรมการ
๑๑.๑๑ นายพรชัย จันทร์น้อย	กรรมการ
๑๑.๑๒ นายกรันต์ สรหงษ์	กรรมการ
๑๑.๑๓ นางสาวมุทิตา มาทมูล	กรรมการ
๑๑.๑๔ นางสาวผกาแก้ว บุญวาส	กรรมการ
๑๑.๑๕ นายทรงวุฒิ ใยกะมุข	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมโสตทัศนูปกรณ์
๒. จัดเจ้าหน้าที่ดูแลห้องในการจัดโครงการ
๓. บันทึกภาพและวิดีโอในการจัดโครงการ
๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการวางแผนงานและดำเนินการจัดโครงการ

๑๒.๑ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	กรรมการ
๑๒.๓ คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	กรรมการ
๑๒.๔ คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	กรรมการ
๑๒.๕ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๒.๖ คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
๑๒.๗ คณบดีคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
๑๒.๘ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๒.๙ ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ

๑๒.๑๐ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล...

๑๒.๑๐ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กรรมการ

๑๒.๑๑ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน กรรมการ

๑๒.๑๒ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี กรรมการ

๑๒.๑๓ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี กรรมการ

๑๒.๑๔ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กรรมการ

๑๒.๑๕ นางสาวศศินันท์ ศาสตร์สาระ กรรมการ

๑๒.๑๖ นายนพปฏล ขิงทอง กรรมการ

๑๒.๑๗ นางสาวอโณทัย ทิพเนตร กรรมการ

๑๒.๑๘ นายคณัสนันท์ สงวนสัตย์ กรรมการ

๑๒.๑๙ ดร.ธารนี นวัสนธี กรรมการ

๑๒.๒๐ นายสุขุม คงดิษฐ์ กรรมการ

๑๒.๒๑ ดร.สุธิษา เละเซ็น กรรมการ

๑๒.๒๒ นางสาวอ้อมใจ บุญหนุน กรรมการ

๑๒.๒๓ นางสาวขวัญฤทัย ภาคพิจารณ์ กรรมการ

๑๒.๒๔ นางสาวอารียา ภาคสุข กรรมการ

๑๒.๒๕ นายวรงค์ บุญนิมิตร กรรมการ

๑๒.๒๖ นางสาวสมพร วงศ์ศักดิ์ กรรมการ

๑๒.๒๗ นางสาวจินดาพร คงเดช กรรมการ

๑๒.๒๘ นายสุรัตน์ วังพิกุล กรรมการ

๑๒.๒๙ นางสาวอรุณรัตน์ อารยพันธุ์ กรรมการ

๑๒.๓๐ นางสาวพรพิมล เชียรพิมาย กรรมการ

๑๒.๓๑ นางสาวอามีนะห์ ไชยธารี กรรมการ

๑๒.๓๒ รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา งานบริการวิชาการและถ่ายทอดเทคโนโลยี กรรมการและเลขานุการ

๑๒.๓๓ นางสาวน้ำทิพย์ แย้มกลีบบัว กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒.๓๔ นางสาวพนิดา เฟื่องขจร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๑๒.๓๕ นางสาวรัษฎากรณ์ ธรรมโร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน กำกับดูแล สนับสนุนการดำเนินงานและประสานงานการจัดโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. สรุปรายงานผลการดำเนินการ

๓. ติดต่อประสานงานหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการกำหนด...

๑๓. คณะกรรมการกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครและจัดทำสัญญาจ้าง

๑๓.๑ ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ประธานกรรมการ

๑๓.๒ นางสาวชมพูนุช ก้อนทอง กรรมการ

๑๓.๓ นางสาวสิริพร หามนตรี กรรมการ

๑๓.๔ นางสาวกรรณิกา มีคุณกิจ กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะรับสมัคร

๒. จัดทำประกาศรับสมัครและจัดทำประกาศผลการรับสมัคร

๓. จัดทำสัญญาจ้างงาน

๔. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๔. คณะกรรมการกำกับติดตามประเมินผล

๑๔.๑ ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ประธานกรรมการ

๑๔.๒ นางสาวธารารัตน์ สุขไชย กรรมการ

๑๔.๓ นางสาวชิดชนก นิลพลับ กรรมการ

๑๔.๔ นางสาวรัชชนันท์ ดีมาก กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน ติดตามผลการดำเนินโครงการ

๒. จัดทำแบบประเมินโครงการและแจกแบบประเมินเพื่อติดตามผลการดำเนินโครงการ

๓. รวบรวมแบบประเมิน วิเคราะห์ผล และสรุปผลรายงานผลการดำเนินการ

๔. ประสานงานฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไพศาล บุรินทร์วัฒนา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ